



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE POLO COMMERCIALE "PITAGORA"



Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi Aziendali – Turismo – Corso Serale

Via Pupino, 10/A - 74123 Taranto
tel. 099/4532177 - fax 099/4590122
C.F. 90214370737
Via Mascherpa, 6 - 74121 Taranto
tel. 099/7707180 - fax 099/7793123



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

TATD08000P@istruzione.it
TATD08000P@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio : UFBCZL
IPA: istsc_tatd08000p
Sito web: www.pitagorataranto.gov.it

**AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
AL DSGA
AL PERSONALE ATA**

CIRCOLARE N. 24

OGGETTO: Richiesta permesso di uscita anticipata da scuola per motivi di trasporto

I genitori degli studenti pendolari possono presentare presso la segreteria alunni richiesta di uscita anticipata, per il tramite degli studenti.

Il modulo di richiesta è disponibile presso la segreteria alunni.

Taranto, 24 settembre 2018


Dirigente Scolastico
ott.ssa Nadia Bonucci




ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE POLO COMMERCIALE "PITAGORA"



Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo - Corso Serale

Via Pupino, 10/A - 74123 Taranto
tel. 099/4532177 - fax 099/4590122
C.F. 90214370737
Via Mascherpa, 6 - 74121 Taranto
tel. 099/7707180 - fax 099/7793123



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



TATD08000P@istruzione.it
TATD08000P@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio : UFBCZL
IPA: istsc_tatd08000p
Sito web: www.pitagorataranto.gov.it

Al Dirigente Scolastico
I.T.E.S. "PITAGORA"
Via Pupino 10/A - 74123 Taranto

Oggetto: Richiesta permesso di uscita anticipata da scuola.

Il/La sottoscritto/a _____ padre/madre
dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____

della sede centrale di Via Pupino 10/A

della succursale di Via Mascherpa 6

residente in _____,

alla via _____ Tel. _____

CHIEDE

l'uscita anticipata dalla scuola del/della figlio/a dal _____ e fino al _____ alle
ore _____ per motivi di trasporto.

Taranto, li ____/____/____

Firma

Allega alla presente:

- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'
- FOTOCOPIA ORARIO DEL MEZZO DI TRASPORTO UTILIZZATO DALL'ALUNNO

Riservato al Dirigente Scolastico

VISTA L'EFFETTIVA E DOCUMENTATA NECESSITA',

si concede l'uscita anticipata alle ore _____

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Nadia Bonucci)
